



STYRELSESVEDTÆGTER

FOR

FORÆLDREBESTYRELSER

I KOMMUNALE DAGTILBUD UNDER DAGTILBUDSLOVEN.

Gældende fra 1. januar 2012

Vedtaget af Skanderborg Byråd d. 30.november 2011

1. Formål

I henhold til Dagtilbudsloven oprettes der bestyrelser ved alle kommunale dagtilbud, bestående af forældre og medarbejdere.

Styrelsesvedtægten fastlægger rammerne for bestyrelsens arbejde og samarbejde med dagtilbuddets ledelse og medarbejdere samt Fagsekretariatet for Børn og Unge.

Det kommunale dagtilbuds formål er primært at tilbyde et pædagogisk dagtilbud for børn og unge.

Desuden skal der i samarbejde mellem forældre, børn/unge og personale sikres optimal udnyttelse af de muligheder, der vil fremme børns og unges udvikling og trivsel gennem en fleksibel anvendelse af de til enhver tid afsatte ressourcer.

2. Bestyrelsens sammensætning og valg

Bestyrelsernes sammensætning, tidspunkt for afholdelse af valg og valgperiode er gældende som beskrevet under de enkelte områder.

Suppleanter deltager ikke i bestyrelsens møder, men indtræder i bestyrelsen ved begyndelsen af den følgende måned, hvor et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen. Suppleanter der indtræder i bestyrelsen udtræder af denne ved førstkommende valg.

Alle medlemmer af bestyrelsen har stemmeret.

Dagtilbudslederen, dagplejelederen og klublederen deltager i bestyrelsens møder og varetager informations-, sekretær- og sagsbehandleropgaver for bestyrelsen.

a. Dagtilbud 0 – 6 år.

Forældrerepræsentanter til bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde, som afholdes inden udgangen af marts måned. Mødet indkaldes af den siddende bestyrelse med minimum 14 dages varsel.

Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et personalemøde af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet – dog ikke ansatte med ledelsesfunktioner. Personalemødet afholdes inden udgangen af marts måned.

Valgperioden påbegyndes d. 1. april og løber i 2 år. Suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i bestyrelsen i forhold til antallet af stemmer.

Bestyrelsen består af 7 - 9 repræsentanter valgt af og blandt forældrene, og 2 repræsentanter valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet.

Dagtilbud der består af 1 – 3 huse vælger 7 forældrerepræsentanter.

Dagtilbud der består af 4 eller flere huse vælger 9 forældrerepræsentanter.

Et hus defineres i denne forbindelse som en enhed med daglig leder.

Valg af forældrerepræsentanter til bestyrelsen foretages i de enkelte huse. Antallet af forældrerepræsentanter fra de enkelte huse beregnes forholdsmæssigt ud fra antal indskrevne børn. (Se beregningseksempler i bilag 1.)

I huse hvor antallet af indskrevne børn ikke er stort nok til, forholdsmæssigt at udløser repræsentation i bestyrelsen, tildeles dette hus forlods en plads i bestyrelsen, og de resterende pladser fordeles forholdsmæssigt i forhold til antal indskrevne børn. Dette er aktuelt gældende i Æsken og Asketræet.

Valg af suppleanter til bestyrelsen foretages ligeledes i de enkelte huse. Der vælges 1 suppleant fra hvert hus.

b. Dagplejen.

Forældrerepræsentanter til bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde, som afholdes inden udgangen af marts måned. Mødet indkaldes af den siddende bestyrelse med minimum 14 dages varsel.

Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et personalemøde af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet – dog ikke ansatte med ledelsesfunktioner. Personalemødet afholdes inden udgangen af marts måned.

Valgperioden påbegyndes d. 1. april og løber i 2 år. Suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i bestyrelsen i forhold til antallet af stemmer.

Bestyrelsen består af 6 repræsentanter valgt af og blandt forældre, 2 repræsentanter valgt af og blandt dagplejerne og 1 repræsentant valgt af og blandt dagplejepædagogerne.

Der vælges 3 forældrerepræsentanter og 3 suppleanter fra hvert af de 2 dagplejeområder, Nord og Syd.

De 3 medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen og 3 suppleanter for disse vælges på personalemøder for henholdsvis dagplejere og pædagoger.

c. Klubber.

Forældrerepræsentanter til bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde, som afholdes inden udgangen af oktober måned. Mødet indkaldes af den siddende bestyrelse med minimum 14 dages varsel.

Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et personalemøde af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet – dog ikke ansatte med ledelsesfunktioner. Personalemødet afholdes inden udgangen af oktober måned.

Valgperioden påbegyndes d. 1. november og løber i 2 år til nyvalg. Suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i bestyrelsen i forhold til antallet af stemmer.

Bestyrelsen består af 7 repræsentanter valgt af og blandt forældre og 2 repræsentanter valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i institutionen.

Der vælges 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 2 suppleanter for medarbejderrepræsentanter.

3. Valgbarhed og valgret.

Forældre med børn i dagtilbuddet er valgbar og har valgret vedrørende forældrerepræsentanter i bestyrelsen.

Der kan afgives en stemme pr. indskrevet barn. Afstemningen skal være skriftlig. Der kan kun afgives stemme ved personligt fremmøde.

Der vil i særlige situationer kunne tillægges andre end de/den der har forældremyndigheden valgbarhed og valgret. Dette kræver dog kommunens godkendelse.

En medarbejder som også er forældre til et barn i dagtilbuddet kan ikke vælges som forældrerepræsentant, men har valgret.

Kun fremmødte forældre eller forældre, der skriftligt har givet samtykke, er valgbar. Kun fremmødte forældre kan stemme.

Fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet er valgbar og har valgret vedrørende medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, bortset fra ansatte med ledelsesfunktioner.

Valg af bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er kandidater med flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed, hvorved der ikke kan træffes afgørelse om, hvem der er valgt til bestyrelsen, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. Er der fortsat stemmelighed sker udpegningen ved lodtrækning.

4. Udtræden af bestyrelsen

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen ved førstkommande valg efter medlemmets barn er ophørt i dagtilbuddet. Bestyrelsesmedlemmet kan vælge at udtræde af bestyrelsen i forbindelse med barnets ophør i dagtilbuddet og suppleanten kan indtræde i bestyrelsen.

En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen med virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin opsigelse til lederen eller har modtaget sin opsigelse fra lederen, hvorefter suppleanten indtræder.

Suppleanter der indtræder i bestyrelsen udtræder af denne ved førstkommande valg.

5. Bestyrelsens konstituering

Bestyrelsen konstitueres på det førstkomende møde efter nyvalg. Formanden og næstformanden vælges af og blandt forældrerepræsentanterne i bestyrelsen. Lederen indkalder til det konstituerede møde, som skal finde sted senest 8 dage efter valgperiodens ikrafttræden.

6. Forretningsorden

Bestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden.

7. Bestyrelsens opgaver

Bestyrelsen udøver sin virksomhed indenfor den indgåede kontrakt og de værdier og rammer, der er fastsat af Byrådet, herunder

- årsplan for bestyrelsens aktiviteter
- dagtilbuddets pædagogiske lærerplaner
- pædagogiske principper for dagtilbuddets arbejde og værdier
- principper for planlægning af dagtilbuddets dagligdag
- principper for anvendelse af den afsatte budgetramme
- samarbejdet med andre dagtilbud og lokalområdet
- principper for forplejning
- principper for forældrearrangementer
- information

Bestyrelsen godkender dagtilbuddets budget indenfor de af Byrådet afsatte rammer.

Ved lederansættelse og ansættelse af fastansat personale (dog ikke ved ansættelse af dagplejere) deltager 1 - 2 forældrerepræsentanter i ansættelsesudvalget.

Ved ansættelse af dagtilbudsledere har Børn- og Ungechefen ansættelseskompetencen.

Ved øvrige ansættelser i dagtilbuddet har dagtilbudslederen ansættelseskompetencen.

8. Bestyrelsens virksomhed

Bestyrelsen udøver sin virksomhed i møder. Møderne afholdes for lukkede døre.

Bestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der belyses spørgsmål af særlig interesse, men disse kan ikke overvære forhandlinger og afstemninger.

Bestyrelsen udøver i øvrigt sin virksomhed indenfor rammerne af den for dagtilbuddets indgåede kontrakt og de værdier og rammer, der er fastsat af Undervisnings- og Børneudvalg og Byrådet.

Bestyrelsen skal respektere gældende lovgivning (herunder bestemmelser om tavshedspligt), regulativer og vedtægter, byrådsbeslutninger, administrative bestemmelser samt kollektive overenskomster, lokale aftaler og retningslinier fastsat i h.t. reglerne om MED – udvalg (medarbejderes medbestemmelse og medindflydelse).

Bestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Undervisning – og Børneudvalg og Byråd om alle spørgsmål, der vedrører dagtilbuddet.

Bestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, der forelægges af Undervisning – og Børneudvalg og Byråd.

Bestyrelsen kan ikke behandle sager vedr. enkelte børn, familier eller ansatte.

Rejses der tvivl om beslutninger indenfor bestyrelsens lovsikrede kompetence, kan kommunen udtale sig om beslutningens lovlighed, men ikke ændre beslutningen.

Rejses der tvivl om beslutninger indenfor bestyrelsens delegerede kompetence, kan kommunen ændre, ophæve eller standse beslutningen i medfør af instruktionsbeføjelsen.

9. Dagtilbudslederens opgaver og ansvar

Lederen har den administrative, pædagogiske, personalemæssige og økonomiske ledelse af dagtilbuddet og er ansvarlig for dagtilbuddets virksomhed overfor Byrådet, Undervisning – og Børneudvalg og Bestyrelsen.

Lederen er ansvarlig for udarbejdelse af budgetter og regnskaber.

Beslutninger der vedrører den pædagogiske tilrettelæggelse af arbejdet i hverdagen træffes af lederen, ligesom det er lederens ansvar at føre Bestyrelsens principbeslutninger og værdier ud i praksis.

Lederen træffer alle konkrete afgørelser vedrørende institutionens indskrevne børn.

Lederen varetager sekretær-, informations- og sagsbehandlingsopgaver for bestyrelsen.

Lederen er garant for, at beslutninger truffet af Bestyrelsen er i overensstemmelse med gældende love og regler.

10. Ikrafttræden og ændring af styrelsesvedtægten

Denne styrelsesvedtægt træder i kraft d. 1. januar 2012 efter Byrådets beslutning d.

Ændring af vedtægten kan kun ske efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelserne.

Byrådet eller Undervisning - og Børneudvalg kan ændre styrelsesvedtægten med 3 mdr. varsel.

Ændring med kortere varsel kan ske, hvis Bestyrelsen og Byrådet er enige herom.

Bilag 1

a. Eksempel på beregning af bestyrelsespladser pr. hus

Hus	Antal børn	Forholdstal	Antal pladser	Afrundet
Æsken	8	30,37	0*	*1
Eskebækparken	51	30,37	1,7	2
Vrold	92	30,37	3,0	3
Børneriget	92	30,37	3,0	3
	243		8,0	9

4 huse = 9 forældre-
præsenter

*Æsken børnetal udløser forholdsmæssigt ikke en bestyrelsesplads. Æsken tildeles forlods 1 bestyrelsesplads.

De resterende 8 pladser fordeles forholdsmæssigt:

243 børn : 8 bestyrelsespladser = 30,37 barn pr. bestyrelsesplads

b. Eksempel på beregning af bestyrelsespladser pr. hus

Hus	Antal børn	Forholdstal	Antal pladser	Afrundet
Elverhøj	114	38,78	2,9	3
Røde Løver	57	38,78	1,5	2
Regnbuen	86	38,78	2,2	2
Skovtroldene	92	38,78	2,4	2
	349		9,0	9

4 huse = 9 forældrerepræsenter

De 9 pladser fordeles forholdsmæssigt:

349 børn : 9 bestyrelsespladser = 38,78 barn pr. bestyrelsesplads

c. Eksempel på beregning af bestyrelsespladser pr. hus

Hus	Antal børn	Forholdstal	Antal pladser	Afrundet
Dragen	79	22,57	3,50	3
Asylgades Børnehave	44	22,57	1,95	2
Børnehaven Skovhuset	35	22,57	1,55	2
	158		7,00	7

3 huse = 7 forældrerepræsentanter

De resterende 8 pladser fordeles forholdsmæssigt:

158 børn : 7 bestyrelsespladser = 22,57 barn pr. bestyrelsesplads